УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ
РЕСПУБЛИКИ АДЫГЕЯ

П Р И К А З

от 23 января 2014 г. № 3-А

г. Майкоп

Об утверждении порядка и сроков работы Единой конкурсно-аттестационной комиссии Управления государственного финансового контроля Республики Адыгея для проведения конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в Управлении государственного финансового контроля Республики Адыгея и методики проведения конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Республики Адыгея в Управлении государственного финансового контроля Республики Адыгея

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3215; 2006, №6, ст.636; 2007, № 10, ст.1151; № 16, ст.1828; № 49, ст.6070; 2008, № 13, ст.1186; № 30 (ч.2), ст. 3616; № 52 (ч.1), ст. 6235; 2009, № 29, ст. 3597, ст.3624; № 48, ст.5719; № 51, ст.6159; 2010, № 5, ст.459; № 7, ст.704; № 49, ст.6413; 2011, № 1, ст.31; № 27, ст.3866; № 29, ст.4295; № 48, ст.6730; № 50, ст.7337; 2012, № 50 (ч.4), ст.6954; № 53(ч.1), ст.7620,ст.7652; 2013, № 14, ст.1665; № 19, ст.2326, ст. 2329; № 23, ст.2874; № 27, ст.3441,ст. 3462, ст.3477; № 43, ст.5454; 48, ст.6165), Законом Республики Адыгея от 4 августа 2005 года N 352 "О государственной гражданской службе Республики Адыгея" (Собрание законодательства Республики Адыгея, N 8, август, 2005; № 11, ноябрь, 2007; №2, февраль, 2009; №12, декабрь, 2009; №3, март, 2010; №8, август, 2010; №3, март, 2011; № №8, август, 2010; №3, март, 2011; №11, ноябрь, 2011; № 6, июнь, 2012 (ч.1); № 12, декабрь, 2012; № 3, март, 2013) и Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. N 112 "О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, N 6, ст. 439; 2011, N 4, ст. 578; 2013, № 12, ст.1242), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок и сроки работы Единой конкурсно-аттестационной комиссии Управления государственного финансового контроля Республики Адыгея для проведения конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в Управлении государственного финансового контроля Республики Адыгея (приложение N 1).

2. Утвердить состав Единой конкурсно-аттестационной комиссии Управления государственного финансового контроля Республики Адыгея (приложение № 2).

3. Утвердить Методику проведения конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Республики Адыгея в Управлении государственного финансового контроля Республики Адыгея (приложение N 3).

4. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Начальник М.Х.Насифова

Приложение N 1
к приказу
Управления государственного
финансового контроля
Республики Адыгея
от 23 января 2014 г. N3 -А

Порядок и сроки работы Единой конкурсно-аттестационной комиссии Управления государственного финансового контроля Республики Адыгея для проведения конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в Управлении государственного финансового контроля Республики Адыгея

Единая конкурсно-аттестационная комиссия Управления государственного финансового контроля Республики Адыгея для проведения конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в Управлении государственного финансового контроля Республики Адыгея (далее - конкурсная комиссия) является коллегиальным органом и действует на постоянной основе.

1.Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

На конкурсную комиссию возлагается оценка профессионального уровня кандидатов на замещение вакантной должности, их соответствие квалификационным требованиям к этой должности.

2. Состав конкурсной комиссии утверждается приказом начальника Управления государственного финансового контроля Республики Адыгея.

3. Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, которые повлияют на принимаемые конкурсной комиссией решения.

В состав конкурсной комиссии входят представитель нанимателя и (или) уполномоченные им гражданские служащие (в том числе из подразделения по вопросам государственной службы и кадров, юридического (правового) подразделения и подразделения, в котором проводится конкурс на замещение вакантной должности гражданской службы), представитель Управления государственной службы и кадровой политики Администрации Главы Республики Адыгея и Кабинета Министров Республики Адыгея, а также представители научных и образовательных организаций, других организаций, приглашаемые соответствующим органом по управлению государственной службой по запросу представителя нанимателя в качестве независимых экспертов - специалистов по вопросам, связанным с гражданской службой, без указания персональных данных экспертов. Число независимых экспертов должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов конкурсной

комиссии.

После образования в соответствии с нормативным правовым актом Республики Адыгея в Управлении государственного финансового контроля Республики Адыгея общественного совета, наряду с лицами, названными в абзаце втором настоящего пункта, в состав конкурсной комиссии включаются представители указанных общественных советов. Общее число этих представителей и независимых экспертов должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов конкурсной комиссии.

Кандидатуры представителей общественного совета при государственном органе для включения в состав конкурсной комиссии представляются этим советом по запросу руководителя государственного органа.

4. Состав конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы, исполнение должностных обязанностей по которой связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, формируется с учетом положений законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

5. Председателем конкурсной комиссии является начальник Управления государственного контроля Республики Адыгея. Председатель конкурсной комиссии осуществляет руководство деятельностью конкурсной комиссии, а также является ответственным за организацию проведения конкурсов. В период временного отсутствия председателя конкурсной комиссии (болезнь, командировка, нахождение в отпуске и т.п.) руководство конкурсной комиссией осуществляет заместитель председателя конкурсной комиссии.

6. Секретарь конкурсной комиссии обеспечивает работу конкурсной комиссии (прием заявлений, формирование дел, ведение протокола заседания комиссии и др.).

7. Конкурсная комиссия осуществляет следующие полномочия:

проводит конкурсы на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Республики Адыгея в Управлении государственного финансового контроля Республики Адыгея;

проводит конкурсы для формирования кадрового резерва Управления государственного финансового контроля Республики Адыгея.

8. Заседание конкурсной комиссии проводится при наличии не менее двух кандидатов.

Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа ее членов. Проведение заседания конкурсной комиссии с участием только ее членов, замещающих должности гражданской службы, не допускается.

Решения конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

При равенстве голосов решающим является голос председателя

конкурсной комиссии.

9. Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата и является основанием для назначения его на вакантную должность гражданской службы, включения в кадровый резерв либо отказа в таком назначении.

10. Результаты голосования конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем, секретарем и членами конкурсной комиссии, принявшими участие в ее заседании.

11. Сообщения о результатах конкурса направляются в письменной форме кандидатам в 7-дневный срок со дня его завершения. Информация о результатах конкурса также размещается в указанный срок на официальном сайте Управления государственного финансового контроля Республики Адыгея.

Приложение N 2
к приказу
Управления государственного
финансового контроля
Республики Адыгея
от 23 января 2014 г. N 3-А

Состав
Единой конкурсно-аттестационной комиссии Управления
государственного финансового контроля Республики Адыгея

Председатель комиссии:
Начальник Управления государственного финансового контроля Республики Адыгея

Заместитель председателя:
Заместитель начальника Управления государственного финансового контроля Республики Адыгея

Члены комиссии:
Заместитель начальника Управления государственной службы и кадровой политики Администрации Главы Республики Адыгея и Кабинета Министров Республики Адыгея

Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности, правового и кадрового обеспечения

Секретарь комиссии:
Консультант отдела бухгалтерского учета и отчетности, правового и кадрового обеспечения

Независимый эксперт -2 человека

Приложение N 3
к приказу
Управления государственного
финансового контроля
Республики Адыгея
от 23 января 2014 г. N 3-А

Методика проведения конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Республики Адыгея в Управлении государственного финансового контроля Республики Адыгея

I. Общие положения

1. Настоящая Методика проведения конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Республики Адыгея в Управлении государственного финансового контроля Республики Адыгея (далее - Методика) определяет порядок проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Адыгея в Управлении государственного финансового контроля Республики Адыгея и на формирование кадрового резерва Управления государственного финансового контроля Республики Адыгея.

2. Основными задачами проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Адыгея в Управлении государственного финансового контроля Республики Адыгея и на формирование кадрового резерва Управления государственного финансового контроля Республики Адыгея (далее - должности гражданской службы) являются:

обеспечение конституционного права граждан Российской Федерации на равный доступ к государственной гражданской службе Республики Адыгея (далее - гражданская служба);

обеспечение права государственных гражданских служащих Управления государственного финансового контроля Республики Адыгея (далее - гражданские служащие) на должностной рост на конкурсной основе.

3. Конкурс на замещение вакантной должности гражданской службы Республики Адыгея в Управлении государственного финансового контроля Республики Адыгея и на формирование кадрового резерва Управления государственного финансового контроля Республики Адыгея (далее - Конкурс) заключается в оценке профессионального уровня и личностных качеств кандидатов, их соответствия установленным требованиям к должности гражданской службы, а также в определении победителя.

II. Организация проведения конкурса

4. Конкурс объявляется приказом начальника Управления государственного финансового контроля Республики Адыгея.

Конкурс не проводится:

а) при назначении на замещаемые на определенный срок полномочий должности гражданской службы категорий "руководители" и "помощники";

в) при заключении срочного служебного контракта;

г) при назначении гражданского служащего на иную должность гражданской службы в случаях, предусмотренных частью 2 статьи 28, частью 1 статьи 31 и частью 9 статьи 60.1 Федерального закона от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации";

д) при назначении на должность гражданской службы гражданского служащего (гражданина), включенного в кадровый резерв на гражданской службе.

Конкурс также может не проводиться в следующих случаях:

а) при назначении на отдельные должности гражданской службы, исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, по перечню должностей, утвержденному приказом Управления государственного финансового контроля Республики Адыгея;

б) при назначении на должности гражданской службы, относящиеся к группе младших должностей гражданской службы.

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным законодательством Российской Федерации и Республики Адыгея о государственной гражданской службе квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы.

Гражданский служащий вправе на общих основаниях участвовать в конкурсе независимо от того, какую должность он замещает на период проведения конкурса.

5. Конкурс проводится в два этапа.

На первом этапе объявление о приеме документов для участия в Конкурсе размещается на официальном сайте Управления государственного финансового контроля Республики Адыгея, а также на Федеральном портале государственной службы и управленческих кадров.

На официальном сайте Управления государственного финансового контроля Республики Адыгея размещается следующая информация о Конкурсе:

- наименование вакантной должности гражданской службы;

- требования, предъявляемые к претенденту на замещение этой должности, условия прохождения гражданской службы;

- место и время приема документов, подлежащих представлению для

участия в Конкурсе, в соответствии с пунктом 6 настоящей Методики;

- срок, до истечения которого принимаются указанные документы;

- предполагаемая дата проведения Конкурса, место и порядок его проведения;

- другие необходимые для участия в Конкурсе информационные материалы.

Объявление о приеме документов для участия в Конкурсе и информация о Конкурсе также могут публиковаться в периодическом печатном издании.

6. Гражданин Российской Федерации (далее - гражданин), изъявивший желание участвовать в Конкурсе, представляет в отдел бухгалтерского учета и отчетности, правового и кадрового обеспечения Управления государственного финансового контроля Республики Адыгея следующие документы:

а) личное заявление (изъявивший желание участвовать одновременно в конкурсе на замещение двух и более должностей гражданской службы представляет личное заявление по каждой должности гражданской службы) (приложение № 1);

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. N 667-р (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, N 22, ст. 2192; 2007, N 43, ст. 5264), с приложением двух цветных фотографий 40 х 60 мм;

в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на Конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копии документов о профессиональном образовании, по желанию гражданина о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

д) заключение медицинского учреждения о наличии (отсутствии) у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению в соответствии с Перечнем заболеваний, препятствующих поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 декабря 2009 г. N 984н (зарегистрирован в Минюсте России 29.12.2009, регистрационный номер 15878; Российская газета, 2010, 22 января);

е) справку о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение должности государственной гражданской службы Республики Адыгея и справку о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей гражданина, претендующего на замещение должности государственной гражданской службы Республики Адыгея (по формам, утвержденным Указом Президента Республики Адыгея от 18.09.2009 года № 110);

ж) иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", другими нормативными правовыми актами по вопросам гражданской службы.

Достоверность сведений, представленных гражданином на имя представителя нанимателя, подлежит проверке.

7. Гражданский служащий Управления государственного финансового контроля Республики Адыгея, изъявивший желание участвовать в Конкурсе, подает в отдел бухгалтерского учета и отчетности, правового и кадрового обеспечения заявление на имя представителя нанимателя.

8. Гражданский служащий, замещающий должность государственной гражданской службы в ином государственном органе, изъявивший желание участвовать в Конкурсе, представляет в отдел бухгалтерского учета и отчетности, правового и кадрового обеспечения Управления государственного финансового контроля Республики Адыгея заявление на имя представителя нанимателя и собственноручно заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, анкету с приложением фотографий.

9. Документы для участия в Конкурсе предоставляются в отдел бухгалтерского учета и отчетности, правового и кадрового обеспечения в течение 21 дня со дня объявления об их приеме.

На основании представленных документов конкурсная комиссия принимает решение о допуске кандидатов к участию в Конкурсе.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину (гражданскому служащему) в их приеме. При наличии уважительной причины представитель нанимателя вправе перенести сроки их приема.

10. С согласия гражданина (гражданского служащего) проводится процедура оформления его допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по вакантной должности, на замещение которой проводится Конкурс, связано с использованием таких сведений.

11. При проведении Конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании,

прохождении гражданской или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам, законам Республики Адыгея и другим нормативным правовым актам Российской Федерации и Республики Адыгея методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов.

12. Гражданин (гражданский служащий) не допускается к участию в Конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности, по которой проводится Конкурс, а также в случае несоблюдения ограничений, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения (в том числе при отказе гражданина от проведения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности гражданской службы, по которой проводится Конкурс, связано с использованием таких сведений), о данном решении гражданин информируется в письменной форме.

13. Кандидат, не допущенный к участию в Конкурсе, вправе обжаловать это решение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Решение о дате, месте и времени проведения второго этапа Конкурса принимает представитель нанимателя после проверки достоверности сведений, представленных претендентами, а также после оформления в случае необходимости допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну.

Не позднее, чем за 15 дней до начала второго этапа Конкурса представитель нанимателя направляет гражданам (гражданским служащим), допущенным к участию во втором этапе Конкурса (далее - кандидаты), уведомления о дате, месте, времени и условиях его проведения.

15. Если в результате проведения Конкурса не были выявлены кандидаты, отвечающие квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы, на замещение которой он был объявлен, представитель нанимателя может принять решение о проведении повторного Конкурса.

16. Для оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов гражданской службы на втором этапе Конкурса конкурсная комиссия может применять следующие методы (испытания):

а) тестирование;

б) анкетирование;

в) проведение групповых дискуссий;

г) написание реферата;

д) индивидуальное собеседование.

Необходимость применения одного или нескольких методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов определяется конкурсной комиссией.

16.1. Тестирование кандидатов на конкретную вакантную должность гражданской службы проводится по единому перечню теоретических вопросов. Вопросы составляются отделом Управления государственного финансового контроля Республики Адыгея, в котором на имеющуюся вакантную должность гражданской службы объявлен Конкурс, на базе квалификационных требований к вакантной должности гражданской службы. В перечень также включаются вопросы, связанные с прохождением гражданской службы и противодействием коррупции.

16.2. Для определения темы реферата используются вопросы, связанные с профессиональной деятельностью, выполнение которой предполагается осуществлять по данной должности, и исходя из соответствующих квалификационных требований к вакантной должности гражданской службы и других положений должностного регламента по конкретной вакантной должности, установленных в Управлении государственного финансового контроля Республики Адыгея.

16.3. Проведение дискуссий базируется на практических вопросах - конкретных ситуациях, заранее подготовленных отделом Управления государственного финансового контроля Республики Адыгея, в котором имеется вакантная должность. Кандидаты получают одинаковые практические задания и располагают одним и тем же временем для подготовки устного (письменного) ответа. Затем конкурсная комиссия проводит дискуссию с кандидатом.

16.4. Индивидуальное собеседование заключается в устных ответах кандидатов на вопросы, задаваемые членами конкурсной комиссии.

16.5. При анкетировании конкурсная комиссия оценивает кандидатов по результатам проведенного анализа представленных кандидатом документов, индивидуального собеседования и других методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов с заполнением анкеты.

Анкетирование проводится в письменной форме или с использованием служебных компьютеров.

17. Конкурсная комиссия оценивает кандидата в его отсутствие.

III. Заключительные положения

18. О результатах Конкурса кандидатам, участвовавшим в Конкурсе, сообщается в письменной форме в 7-дневный срок со дня его завершения.

Информация о результатах Конкурса также размещается в указанный срок на официальном сайте Управления государственного финансового контроля Республики Адыгея.

19. По результатам конкурса издается приказ начальника Управления государственного финансового контроля Республики Адыгея о назначении победителя конкурса на вакантную должность гражданской службы и заключается служебный контракт с победителем конкурса.

20. По желанию лиц, участвовавших в Конкурсе, им выдается выписка из протокола заседания конкурсной комиссии.

21. Документы претендентов на замещение вакантной должности гражданской службы, не допущенных к участию в Конкурсе, и кандидатов, участвовавших в Конкурсе, могут быть возвращены им по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения Конкурса. До истечения этого срока документы претендентов и протоколы заседаний конкурсной комиссии хранятся в отделе бухгалтерского учета и отчетности, правового и кадрового обеспечения, после чего подлежат уничтожению.

22. Расходы, связанные с участием кандидатов в Конкурсе (проезд к месту проведения Конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются ими за счет собственных средств.

23. Решение конкурсной комиссии может быть обжаловано кандидатом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение №1
к Методике проведения конкурса
на замещение вакантных должностей
государственной гражданской
службы Республики Адыгея
в Управлении государственного
финансового контроля
Республики Адыгея

Начальнику Управления государственного
финансового контроля Республики Адыгея
_____
_____
от_____
(фамилия, имя, отчество)
_____
(наименование занимаемой должности)
_____
(наименование государственного органа, предприятия, организации)
Год рождения_____
Образование_____
Адрес_____
Тел_____
(рабочий, домашний)

Заявление

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы
_____
(наименование должности)
_____
(государственного органа)

С Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Законом Республики Адыгея от 4 августа 2005 г. № 352 «О государственной гражданской службе Республики Адыгея», иными нормативными правовыми актами о государственной гражданской службе Российской Федерации и Республики Адыгея, Порядком и сроками работы Единой конкурсно-аттестационной комиссии Управления государственного

финансового контроля Республики Адыгея для проведения конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в Управлении государственного финансового контроля Республики Адыгея и методикой проведения конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Республики Адыгея в Управлении государственного финансового контроля Республики Адыгея, в том числе с квалификационными требованиями, предъявляемыми к вакантной должности, ознакомлен (ознакомлена).

С проведением процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную или охраняемую законом тайну, согласен (согласна).

К заявлению прилагаю (перечислить прилагаемые документы).

_____	_____	_____
(дата)	(подпись)	(расшифровка подписи)

Примечание: заявление оформляется в рукописном виде.